**Погоджено**  **Затверджую**

Директор районного Директор державного навчального

центру зайнятості закладу «Професійно-технічне

 училище №40 м. Новоукраїнка»

\_\_\_\_\_\_\_ Т.Ю Огородня \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сербіна Н.І

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 рік «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 рік

**ПЛАН**

**проведення профорієнтаційних заходів**

**державного навчального закладу «Професійно-технічне училище № 40**

 **м. Новоукраїнка» на 2014/2015 рік.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи профорієнтаційної роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальний**  |
| 1 | Планування роботи приймальної комісії, наказ про:* Створення приймальної комісії;
* Закріплення педагогічних працівників за школами району
 | Жовтень 2014 рокуЖовтень 2014 року | Заступник директора з НВРЗаступник директора з НВР |
| 2 | Проведення профорієнтаційної роботи в закріплених школах району | ЛистопадГруденьБерезеньТравеньЧервень  | Педагогічні працівники |
| 3 | Проведення профорієнтаційної роботи в інтернатних закладах області | ЛистопадГруденьКвітень Травень | Соціальний педагог, практичний психолог. |
| 4 | Підготовка матеріалів на допомогу проведення профорієнтаційної роботи (буклети, ролик-презентація)  | Листопад  | Члени МК з професії: оператор, обліковець |
| 5 | Проведення просвітницьких та рекламних компаній через засоби масової інформації з метою висвітлення правил прийому до ДНЗ «ПТУ № 40 м.Новоукраїнка» та умов навчання | ЛистопадТравень | Заступник директора з НВР  |
| 6 | Проведення Днів відкритих дверей  | 22 грудня10 квітня | Заступник директора з НВР |
| 7 | Розгляд питання профорієнтаційної роботи на засіданні педагогічних рад, інструктивно-методичних нарадах, засіданнях МК, виступи представників ДНЗ «ПТУ № 40 м. Новроукраїнка | Відповідно до плану | Заступник директора з НВР, Голова МК |
| 8 | Організація роботи з батьками абітурієнтів щодо проведення профорієнтаційних заходів | Протягом року | Заступники директора,Наставники груп |
| 9 | Оформлення в навчальному закладі куточку з профорієнтаційної роботи | Листопад  | Заступник директора з НВР |
| 10 | Укладання угод співпраці з інтернатними закладами з метою набору учнів на 2015-2016 навчальний рік | Протягом року | Заступник директора з НВР, Соціальний педагог |
| 11 | Розробити заходи щодо вивчення потреб району в робітничих кадрах | Вересень  | Адміністрація  |
| 12 | Співпраця з Новоукраїнським районним центром зайнятості по вивченню вакансій та їх кількості, згідно професій за якими здійснюється професійна підготовка в навчальному закладі | Жовтень  | Адміністрація  |
| 13 | Проведення ярмарки-виставки з метою презентації навчального закладу | Квітень  | Педагогічні працівники |